**Положение о школьном методическом объединении
учителей начальных классов ГОУ школа №106**

**Приморского района г. Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

**1.1.** Методическое объединение учителей начальных классов – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом.

**1.2.** Члены методического объединения: учителя первых – четвертых классов, воспитатели группы продленного дня, заместитель директора по учебно-воспитательной работе первой ступени.

**1.3.** Методическое объединение учителей начальных классов взаимодействует с методическими объединениями учителей-предметников данного учебного заведения, методическими объединениями начальных классов других образовательных учреждений района, округа, города, страны.

**2. Задачи методического объединения учителей начальных классов**

**2.1.** Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки учителей начальных классов: ознакомление с нормативными документами, овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов, изучение психологических аспектов личности и педагогики.

**2.2.** Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к образованию и социализации учащихся. Учет преемственности при переходе на каждую ступень образования – от дошкольной подготовки до перехода в среднее звено. Преемственность обеспечивается при соблюдении единых принципов обучения и воспитания, с использованием соответствующих возрасту технологий и методик преподавания, а также на уровне содержания образования.

**2.3**. Овладение педагогическим составом начальной школы различными формами проведения урочных и внеурочных занятий: групповой, индивидуальной (самостоятельной), парной.

**2.4.** Координирование планирования, организации и педагогического анализа учебно-воспитательных мероприятий учителей начальных классов.

**2.5.** Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы учителей начальной школы.

**2.6.** Содействие становлению и развитию системы учебно-воспитательной работы учителей начальной школы.

**2.7.** Координирование взаимодействия с другими методическими объединениями данного образовательного учреждения.

**3. Функции методического объединения учителей начальных классов**

**3.1.** Организация коллективного планирования и анализ деятельности педагогов и учащихся.

**3.2.** Координация учебно-воспитательной деятельности классов начальной школы и организация взаимодействия всех участников педагогического процесса.

**3.3.** Выработка и регулярная корректировка педагогических принципов, методов, форм учебно-воспитательного процесса в целях его усовершенствования.

**3.4.** Организация изучения и освоения современных технологий, форм, методов учебно-воспитательной деятельности.

**3.5.** Обсуждение учебных программ, планов, расписаний, графиков.

**3.6.** Обобщение и систематизация передового педагогического опыта коллектива школы, а также коллективов других школ.

**3.7.** Оценивание работы коллектива, ходатайствование о поощрении членов методического объединения.

**3.8.** Организация повышения квалификации педагогов.

**4. Документация методического объединения начальных классов**

**4.1.** Положение о методическом объединении начальной школы.

**4.2**. Функциональные обязанности всех членов методического объединения учителей начальной школы.

**4.3.** Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за учебный год.

**4.4.** Кадровый состав и характеристика кадров.

**4.5.** Годовой план с целями и задачами работы, поставленными с учетом тем по самообразованию учебного заведения, начальной школы и персональных тем учителей и воспитателей.

**4.6.** Графики проведения заседаний методического объединения.

**4.7.** Протоколы заседаний методического объединения.

**4.8.** Графики проведения срезовых (проверочных) работ в начальной школе.

**4.9.** Аналитические материалы по итогам проверки тематического административного контроля.

**4.10.** Графики взаимопосещения уроков учителями.

**4.11.** Графики открытых мероприятий образовательного учреждения, а также окружных, городских мероприятий.

**4.12.** Материалы "методической копилки" учителей образовательного учреждения.

**4.13.** Сведения о работе молодых специалистов и их наставников.

**4.14.** План работы с молодыми специалистами.

**5. Функции руководителя методического объединения учителей начальной школы**

**5.1.** Руководитель методического объединения учителей начальных классов назначается директором образовательного учреждения сроком на один учебный год в августе на августовском педагогическом совете учителей школы.

**5.2.** Руководитель методического объединения учителей начальных классов отвечает:

* за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
* пополнение "методической копилки" учителей начальных классов;
* своевременное составление документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях;
* проведение заседаний методического объединения;
* проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства учителя (посещение уроков, повышение квалификации, обучение на семинарах, работу над темой по самообразованию);
* повышение профессионального теоретического и практического уровня членов методического объединения;
* выполнение членами методического объединения своих функциональных обязанностей;
* совершенствование подготовки к урокам.

**5.3.** Руководитель методического объединения учителей начальных классов организует:

* взаимодействие учителей начальных классов и учителей-предметников с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса;
* открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения;
* изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы учителей начальных классов;
* консультации по вопросам учебно-воспитательной работы учителей начальных классов.

**5.4.** Руководитель методического объединения учителей начальных классов координирует планирование, организацию и педагогический анализ мероприятий учителей начальных классов.

**5.5.** Руководитель методического объединения учителей начальных классов содействует становлению и развитию системы учебно-воспитательного процесса в школе.

**5.6.** Руководитель методического объединения учителей начальных классов участвует в экспериментальной работе по внедрению современных образовательных технологий.

**Методическая тема школы**:

«Роль современного урока в образовательном пространстве школы»

 «Урок как форма развития компетентностей участников образовательного процесса»

**Методическая тема МО начальных классов**:

**Цель**:

* Формирование гармонично развитой личности.
* *Совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей начальной школы, их эрудиции и компетентности в образовательной деятельности*.

**Задачи:**

1. Формирование здоровьесберегающей среды, обеспечивающей

оптимальное сочетание доступности, качества и эффективности образования.

1. Достижение всеми учащимися базового образовательного стандарта I

ступени обучения, обеспечивающего успешную подготовку к ЕГЭ.

3. Повышение и стабилизация уровня качества обученности учащихся.

Внедрение учебной программы "Школа 2100" на параллели 1-х классов.

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей: от

 передачи знаний и технологий к формированию творческих

 компетентностей и готовности к переобучению. Введение ФГОС.

 5. Продолжить работу по организация учебно-воспитательного процесса,

 обеспечивающего:

* усвоение знаний на высоком уровне,
* развитие личности ребенка на основе реализации её потенциала, запросов, интересов.
1. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами по повышению их профессионального уровня.

7. Обеспечение преемственности между начальным и средним звеном в

 учебно-воспитательном процессе (проведение круглых столов по

 обмену опытом)

1. Совершенствование системы обучения мальчиков и девочек (гендерный

 подход).

1. Анализ состояния образовательного процесса в ОУ, выявление

 существующих проблем урока.

 10. Освоение и внедрение новых современных интернет-технологий

 (проектная деятельность, проблемно-диалогическая технология и т.д.).

 11. Завершение перехода от учёта успеваемости к учёту достижений

 учащихся 1-4 классов в виде портфолио.

 12. Взаимодействие учителей, семьи, социума с целью единства подходов

 к решению поставленных учебно-воспитательных задач:

* активное формирование гражданско-патриотического сознания;
* профилактика экстремизма;
* воспитание толерантности;
* воспитание истинного Петербуржца.

 13. Сохранение традиций в методической внеклассной работе.